

银川市本级部门项目支出年度预算绩效目标申报表

(2025年度)

项目名称		临聘人员经费		
主管部门及代码		银川市财政局 (028)	实施单位	银川市会计核算中心
项目属性		经常性项目	项目期	2025年度
项目资金 (万元)	年度资金总额:		31.9万元	
	其中:财政拨款		31.9万元	
	其他资金			
年度总体目标	本项目资金31.9万元,通过核算中心业务工作安排,为政府批准临时短期用工人员及时发放聘用人员工资,及时缴纳社会保险费,保证会计核算业务正常开展,实现方便集中核算单位办事,规范高效的会计核算服务,提升会计核算服务水平,完成上级部门制定的工作目标。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	政府批准的短期用工人数	5人
		质量指标	聘用人员工作情况汇报	≥4次/年
			聘用人员考核情况	合格
		时效指标	聘用员工工资发放周期	30日内
			聘用人员保险费用缴纳周期	30日内
			聘用人员取暖补贴发放时间	11月份发放
		成本指标	发放基本工资标准	≤3.9984万元/人/年
			个人取暖费标准	≤0.3332万元/人/年
	年度考核奖标准		≤0.5万元/人/年	
	聘用人员保险标准		≤1.5484万元/人/年	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	提升聘用人员工作积极性	有效
			推动聘用人员为民办事服务	有效
			提升聘用人员工作质量	有效
	生态效益指标			
	可持续影响指标	为单位提供规范高效的会计核算服务	有所提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	用人单位满意度	≥95%	
审核意见		通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回,不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/>		

注:此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。

银川市本级部门项目支出年度预算绩效目标申报表

(2025年度)

项目名称		驻村干部待遇保障经费		
主管部门及代码		银川市财政局(028)	实施单位	银川市会计核算中心
项目属性		一年期项目	项目期	2025年度
项目资金 (万元)	年度资金总额:		5.08万元	
	其中:财政拨款		5.08万元	
	其他资金			
年度总体目标	本项目资金5.08万元,主要用于驻村第一书记工作经费、伙食补助、交通补助、通讯补助。通过贯彻落实党中央、自治区党委决策部署,建强村党组织,推进强村富民,提升治理水平,为民办事服务,实现巩固拓展脱贫成果同乡村振兴有效衔接,促进农业农村高质量发展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	补助驻村人数	1人
		质量指标	驻村人员每月驻村工作时间	≥20天
			驻村人员工作情况汇报	≥2次/年
			驻村人员考核合格情况	合格
		时效指标	驻村人员补贴发放周期	≥30日≤90日
			驻村人员补贴季度下发时限	20日内
		成本指标	驻村人员伙食补贴标准	≤2.64万元/人/年
			驻村人员交通补贴标准	≤1.32万元/人/年
			驻村人员通信补贴标准	≤0.12万元/人/年
	全年工作经费		≤1万元/年	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	提升驻村人员工作积极性	有效
			提升驻村村治理水平	有效
			建强驻村村党组织	有效
			推动驻村人员为民办事服务	有效
		生态效益指标		
可持续影响指标		推进驻村村强村富民	有效	
满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意度	≥90%	
审核意见		通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回,不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/>		

注:此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。

银川市本级部门项目支出年度预算绩效目标申报表

(2025年度)

项目名称		业务工作经费		
主管部门及代码	银川市财政局(028)	实施单位	银川市会计核算中心	
项目属性	经常性项目	项目期	2025年度	
项目资金 (万元)	年度资金总额:	39万元		
	其中:财政拨款	39万元		
	其他资金			
年度总体目标	2025年业务工作经费共计39万元,其中:网络及硬件维护费3万元;印刷业务单据1万元;凭证打印纸及办公用品5万元;会计人员培训费1.88万元;聘用人员经费28万元;办公设备购置0.12万元。在工作中认真履行核算、监督、服务职能,规范会计基础工作,优化业务结构,提高服务水平,实现精细核算,动态管理,高标准完成各项工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	财务人员继续教育培训人数	≥3人
			电脑、打印机、服务器等设备维护	≥50台
			购置打印机	1台
			聘用人数	≥3人
			会计凭证纸等办公耗材费用	≥4批
		质量指标	硬件及系统故障排除率	95%
			业务单据印制合格率	100%
			设备购置验收合格率	100%
			聘用人员工作情况及考核情况	合格
			会计凭证纸等办公耗材费用	合格
		时效指标	业务单据印制时间	2025年12月前
			全面持续开展会计核算服务工作时间	工作日
			聘用人员工资发放社保缴费及时率	30日内
			设备配备时间	2025年12月前
		成本指标	会计凭证纸等办公耗材费用	≤5万元
	购置打印机		≤0.12万元	
	印刷会计档案封皮		≤1万元	
	电脑、打印机、服务器等设备维护费		≤3万元	
	财务人员继续教育培训费		≤1.88万元	
	聘用人员工资、取暖费、年度考核奖及社保费		≤28万元	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	通过集约化管理,利用信息化提高会计工作效率,为单位提供规范,高效的会计核算服务	有所提升
生态效益指标				
可持续影响指标		保障业务工作正常开展,会计信息准确	长期	
满意度指标	服务对象满意度指标	纳入集中核算的单位满意度	≥95%	
审核意见	通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回,不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/>			

注:此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。