

银川市审批服务管理局责任清单明细表

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
1	行政许可	0101001000	企业固定资产投资核准		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.在项目核准、备案工作中玩忽职守、滥用职权、徇私舞弊的；</p> <p>16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
2	行政许可	0102004000	固定资产投资节能评估和审查		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					理由)。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.对不符合强制性节能标准的项目予以批准建设的； 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
3	行政许可	0101003000	依法必须招标的工程建设项目招标事项的核准		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用用的；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
4	行政许可	0102010000	工业和信息产业（技术改造）投资项目核准		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
5	行政许可	0103001001	举办学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的民办学校审批	实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.侵犯民办学校合法权益的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
6	行政许可	0103009000	校校车使用许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
7	行政许可	0108001000	建设公墓审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
8	行政许可	0108002000	建设殡仪服务站、骨灰堂审批		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
9	行政许可	0108005001	社会团体登记	社会团体成立、变更、注销登记	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0108005002		社会团体修改章程核准	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
10	行政许可	0108006001	民办非企业单位登记	民办非企业单位成立、变更、注销登记	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0108006002		民办非企业单位修改章程核准	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用用的；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
11	行政许可	01090001005	涉港澳台律师及律师事务所事项核准	台湾居民在大陆从事律师执业核准	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
12	行政许可	109002000	律师事务所(分所)设立、变更、注销许可		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。5.其他法律法规规章文件	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
13	行政许可	0109003001	公证机构设立审批和公证员执业、变更许可	公证机构设立审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
	行政许可	0109003002		公证员执业、变更许可	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
14	行政许可	0109004000	律师执业、变更、注销许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用用的；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
15	行政许可	0109007000	基层法律服务工作者执业、变更、注销许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
16	行政许可	0111004001	职业培训机构及中外合作职业培训机构(培训项目)审批	民办职业培训学校设立、合并、变更及终止审批	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.侵犯民办学校合法权益的； 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
17	行政许可	0111006000	劳务派遣行政许可		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.实施行政许可，给当事人的合法权益造成损害的； 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.依照国家赔偿法的规定给予赔偿； 2.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 4.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 5.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
18	行政许可	0111008000	文艺、体育和特种工艺单位招用未满16周岁的未成年人审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.发现申请人是不满16周岁的未成年人，仍然为其从事个体经营发放营业执照的；</p> <p>16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
19	行政许可	0111009000	企业实行不定时工作制和综合计算工		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			时工作制等其他工作和休息办法审批		理由)。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
20	行政许可	0113001001	建设项目环境影响评价审批	环境影响评价文件审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.责令退还收取的费用； 2.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.对依法不应批准的建设项目环境影响报告书、环境影响报告表予以批准的；</p> <p>16.对依法应当编写有关环境影响的篇章或者说明而未编写的规划草案，依法应当附送环境影响报告书而未附送的专项规划草案，违法予以批准的；</p> <p>17.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>3.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>4.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>5.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0113001002		辐射类项目环境影响评价文件审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.责令退还收取的费用；</p> <p>2.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 4.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 5.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
21	行政许可	0113002001	辐射安全许可及放射性同位素转让审批	辐射安全许可	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
22	行政许可	0113004002	排污许可	排污登记	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.对环境违法行为进行包庇的;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						16.应当依法公开环境信息而未公开的; 17.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
23	行政许可	0113006000	危险废物经营许可		1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任: 对书面申请材料进行审查, 组织专家评审, 告知申请人、利害关系人享有听证权力; 涉及公共利益的重大许可, 向社会公告, 并举行听证, 提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任: 作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任: 准予许可的出具批复文件, 将行政许可信息及时发送监管部门, 信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中, 未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式, 不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件, 或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中, 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定, 未经招标、拍卖或者考试, 或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.发现未依法取得危险废物经营许可证的单位和个人擅自从事危险废物经营活动不予查处或者接到举报后不依法处理的; 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关, 以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的, 移交司法机关, 依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
24	行政许可	0113007001	在自然保护区开展相关活动	地方级自然保护区的	1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理。	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关, 以下列方

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			审批	设立、调整审核	<p>受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
25	行政许可	0113009000	关闭、闲置或者拆除生活垃圾处置的设施、场所核准		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
26	行政许可	0113010000	防治污染设施拆除或闲置审批		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
27	行政许可	0113011000	废弃电器电子产品处理企业资格审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						的; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
28	行政许可	0113011200	贮存危险废物超过一年的批准		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
29	行政许可	0114003000	建设项目选址意见书核发		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.通报批评；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用用的； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	2.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 4.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 5.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
30	行政许可	0114007000	建筑施工企业资质认定（总承包特级、一级及部分专业一级除外）		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
31	行政许可	0114011000	房地产开发企业资质核定（二级及以下）		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
32	行政许可	0114016000	建筑工程 施工许可证核发		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的出具批复文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	式。
33	行政许可	0114017000	建设用地（含临时用地）规划许可证核发		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
34	行政许可	0114019000	乡村建设规划许可证核发		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					理由)。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
35	行政许可	0114020000	商品房预售许可		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的出具批复文件，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
36	行政许可	0114024000	城镇污水排入排水管网许可		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
37	行政许可	0114026000	设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织联合勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
38	行政许可	0114027000	燃气经营许可证核发		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织联合勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
39	行政许可	0114028000	燃气经营者改动市政燃气设施审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织联合勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
40	行政许可	0114029000	市政设施 建设类 审批	占用挖 掘城市 道路 审批	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0114030000		<p>依 附 于 城 市 道 路 建 设 各 种 管 线 、 杆 线 等 设 施 审 批</p>	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0114033000	城市桥梁上架设各类市政管线审批		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	式。
41	行政许可	0114031000	特殊车辆 在城市道路 上行驶 (包括经 过城市桥 梁)审批		<p>1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2. 审查责任: 对书面申请材料进行审查; 申请人逾期未办理有关手续的, 视为自动放弃, 资料费、认定费不再退还; 重新申请的仍按规定程序办理。</p> <p>3.决定责任: 作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任: 准予许可的制作许可证书(核准文件), 将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中, 未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式, 不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件, 或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中, 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定, 未经招标、拍卖或者考试, 或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关, 以下方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的, 移交司法机关, 依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
42	行政许可	0114034000	由于工程 施工、设 备维修等		<p>1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理;</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关, 以下列方</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			原因确需停止供水的审批		<p>受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不予受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
43	行政许可	0114025000	因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核	拆除、改动城镇排水与污水处理设施审核	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0114035000		因工程建设、拆除、改建、整修等确需拆除、迁移、保护供水设施或者节水设施行政许可	<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
44	行政许可	0114036000	工程建设涉及城市绿地、树木审批	临时占用城市绿化用地审批	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织联合勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	的; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0114038000		砍伐城市树木审批	1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任: 对书面申请材料进行审查, 组织联合勘验, 告知申请人、利害关系人享有听证权力; 对于特别重大的项目, 可以实行专家评议制度; 涉及公共利益的重大许可, 向社会公告, 并举行听证, 提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任: 作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任: 准予许可的制作许可证书(核准文件), 将行政许可信息及时发送监管部门, 信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中, 未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式, 不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件, 或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中, 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定, 未经招标、拍卖或者考试, 或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关, 以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的, 移交司法机关, 依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0114039000		迁移古树名木	1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任:	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				审批	<p>正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
45	行政许可	0114037000	改变绿化规划绿化用地的使用性质审批		<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织联合勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
46	行政许可	0114040000	建设工程规划类许可证核发	历史建筑实施原址保护审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0114041000	历史文化街区、名镇、名村、核心保护区内拆除历史建筑以外的建筑物、构筑物或者其他设施	批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0114042000	历史建筑外部修缮装饰装修添加设施以及改变历史建筑的结构或者使用性质审批		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政	0114018000		建设工	1.受理责任:公示应当提	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关	对不履行或不正确履行行政职责的行政机

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
	许可			程（含临时建设）规划许可证核发	<p>交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
47	行政许可	0114043000	在风景名胜区内从事建设设置广告举办大型游乐活动以及其他影响生态和		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			景观活动许可		<p>相关人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用的；</p> <p>15.审核同意在风景名胜区内进行不符合风景名胜区规划的建设活动的；</p> <p>16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
48	行政许可	0114045000	文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.滥用审批权限、不履行职责，造成严重后果的； 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
49	行政许可	0137001001	单独修建人民防空工程立项、竣工验收审批	单独修建人民防空工程立项审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					件），将行政许可信息及 及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件 规定应履行的责任。	或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用 的； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对 构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法 追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方 式。
	行政 许可	0137001002		单独修 建人防工程竣 工验收审批	1.受理责任：公示应当提 交的材料，一次性告知补 正材料，依法受理或不予 受理（不予受理应当告知 理由）。 2.审查责任：对书面申请 材料进行审查，组织联合 勘验，告知申请人、利害 相关人享有听证权力；对 于特别重大的项目，可以 实行专家评议制度；涉及 公共利益的重大许可，向 社会公告，并举行听证， 提出是否同意申请的审核 意见。 3.决定责任：作出行政许 可或者不予行政许可决 定，法定告知（不予许可 的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的 制作许可证书（核准文 件），将行政许可信息及 及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件 规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关 工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人 履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申 请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息 的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过 程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作 出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作 出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政 许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果 或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用 的； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机 关及相关工作人员由上级行政机关或本级 人民政府、监察机关、任免机关，以下列方 式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、 诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核 扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通 报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调 离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建 议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、 诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检 查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评 先、评优资格、通报批评、责令停职反省或 者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任 追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核 扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依 法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责 任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对 构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法 追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方 式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
50	行政许可	0137003000	结合民用建筑修建防空地下室项目审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
51	行政许可	0137004000	人防工程易地建设审核		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用用的；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
52	行政许可	0137005000	人防工程拆除、补建或补偿审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织联合勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
53	行政许可	0137006000	人防工程口部附近及人防工程安全范围内施工审查		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织联合勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
54	行政许可	0137007000	人民防空通信、警报设施拆除审批		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织联合勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
55	行政许可	0116001000	取水许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
56	行政许可	0116002000	入河排污口设置同意		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
57	行政许可	0116004000	农村集体经济组织修建水库批准		<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
58	行政许可	0116005001	占用农业灌溉水源、灌排工程设施以及城市建设填堵原有河道沟叉、贮水湖塘洼地和废除原有防洪围堤审批	占用农业灌溉水源、灌排工程设施审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用 的； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0116005002	城市建 设填堵 原有河 道沟叉、 贮水湖 塘洼地 和废除 原有防 洪围堤 审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用 的； 15.滥用职权，玩忽职守，徇私舞弊，致使防汛抗洪工作遭受重大损失的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。	

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
59	行政许可	0116008000	生产建设项目水土保持方案审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
60	行政许可	0116009005	洪水影响评价审批	非防洪建设项目洪水影响评价报告	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				审批	<p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0116009001		水工程建设项目流域综合规划审查	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0116009002		水工程 建设防 洪规划 同意书 审查	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0116009003		不同行政区域边界水工程批准	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
	行政许可	0116009004	河道管理范围内建设项目工程建设方案审查	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。	
	行政许可	0116009006	修建跨河、跨渠（沟）、临河、	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、	

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				临渠（沟）工程许可	<p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
61	行政许可	0116010000	水利基建项目初步设计文件审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
62	行政许可	0116012000	河道采砂许可		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
63	行政许可	0116014000	在大坝管理和保护范围内修建码头鱼塘许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	式。
64	行政许可	0118001000	从事拍卖业务许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
65	行政许可	0118002000	设立典当行及分支机构审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
66	行政许可	0118003001	石油成品油经营资格审批	成品油零售资格审批	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织联合勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
67	行政许可	0118005000	对外劳务合作经营资格核准		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
68	行政许可	0119011000	建设工程文物保护和考古许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	式。
69	行政许可	0119012002	文物保护单位原址保护、迁移、拆除、修缮审批	文物保护单位原址保护、修缮审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
70	行政许可	0119013000	国有文物保护单位纪念建筑物或者		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			古建筑改变其他用途审批		理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
71	行政许可	0119023000	博物馆处理不够入藏标准、无保存价值的文物或标本审批		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
72	行政许可	0119017002	文物收藏单位借用或交换文物审批	非国有文物收藏单位和其他单位举办展览需借用馆藏文物审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.依法开除公职或者吊销其从业资格；构成犯罪的，依法追究刑事责任；</p> <p>2.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用的；</p> <p>15.文物行政部门的工作人员违反本法规定，滥用审批权限、不履行职责或者发现违法行为不予查处，造成严重后果的；</p> <p>16.文物行政部门和国有文物收藏单位的工作人员借用或者非法侵占国有文物的；</p> <p>17.文物行政部门的工作人员举办或者参与举办文物商店或者经营文物拍卖的拍卖企业的；</p> <p>18.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>追究；</p> <p>4.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>5.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
73	行政许可	0128005002	广播电视类审批	设置卫星电视广播地面接收设施审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0128005006	乡镇设立广播电视站和机关、部队、团体、企业事业单位设立有线广播电视站审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任。	

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0128005007		广播电视视频点播业务许可证（乙种）审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0128005008		有线电视	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				传输覆盖网工程建设及验收审核	<p>正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织联合勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0128005012		卫星电视广播地面接收设施安装服务许可	<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
74	行政许可	0128014001	接收卫星传送的电视节目许可证的核发	1.接收卫星传送的境外电视节目许可证的核发 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
75	行政许可	0120001001	母婴保健技术服务机构执业许可及人员资格认定	母婴保健技术服务机构执业许可	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0120001002		母婴保健服务人员资格认定	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
76	行政许可	0120002001	医疗机构设置和执业审批	医疗机构设置审批（含港澳台，外商独资除外）	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0120002002		医疗机构执业登记（人体器官移植除外）	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0120002003		互联网医院设置	<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0120002004		互联网医院执业登记	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
77	行政许可	0120005003	医护人员资格准入及执业注册许可	外籍医师来华短期执业许可	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
	行政许可	0120005004		医师执业注册	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0120005006		护士执业注册	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0120005008		中 （ 长 ） 医 专 师 执 业 注 册	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的；</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
78	行政许可	0132018001	麻醉药品、精神药品运输、邮寄证明核发	麻醉药品、第一类精神药品运输证明核发	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0132018002		麻醉药品、精神药品邮寄证明核发	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
79	行政许可	0120010003	卫生许可证核发	饮用水单位卫生许可	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	120010004		公共场所卫生许可	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
80	行政许可	0120012003	放射诊疗建设项目卫生审查、验收和放射诊疗许可	放射诊疗许可	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0120012001		医疗机构放射性职业病危害建设项目预评价报告审核	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任: 准予许可的制作许可证书(核准文件), 将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定, 未经招标、拍卖或者考试, 或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员, 移交司法机关, 依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0120012002		医疗机构放射性职业病危害建设项目竣工验收	<p>1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任: 对书面申请材料进行审查, 组织专家评审, 告知申请人、利害关系人享有听证权力; 对于特别重大的项目, 可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可, 向社会公告, 并举行听证, 提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任: 作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任: 准予许可的制作许可证书(核准文件), 将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中, 未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式, 不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件, 或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中, 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定, 未经招标、拍卖或者考试, 或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关, 以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员, 移交司法机关, 依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	式。
81	行政许可	0126001002	企业核准登记	公 司 (含 分 公 司) 设 立 、 变 更 、 注 销 登 记	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0126001006		合 伙 企 业 设 立 、 变	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				更、注销登记	<p>受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不予受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0126001003		非公司企业法人（含营业单位）设立、变更、注销登记	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.对工作人员不按规定程序办理登记、监督管理和严重失职的; 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0126001005		个人独资企业设立、变更、注销登记	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
82	行政许可	0126004000	广告发布登记		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
83	行政许可	0127004001	计量授权及计量标准器具核准	承担国家法定计量检定机构任务授权	1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任: 对书面申请材料进行审查, 告知申请人、利害关系人享有听证权力; 对于特别重大的项目, 可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可, 向社会公告, 并举行听证, 提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任: 作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任: 准予许可的制作许可证书(核准文件), 将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中, 未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式, 不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件, 或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中, 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定, 未经招标、拍卖或者考试, 或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关, 以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的, 移交司法机关, 依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0127004002		计量标准器具	1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任:	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				核准	正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
84	行政许可	0127005004	特种设备生产单位许可	移动式压力容器、气瓶充装许可	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
85	行政许可	0129004000	特种作业操作资格证核发		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
86	行政许可	0127007000	特种设备使用登记		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。2.审查责任:对书面申请材料进行审查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
87	行政许可	0132001002	食品生产许可	除保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方食品外的食品及食品添加剂生产许可	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
88	行政	0132006013	药品经营	药品零售	1.受理责任:公示应当提	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关	对不履行或不正确履行行政职责的行政机

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
	许可		许可	售企业许可	<p>交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0132006007		医疗毒性药品收购、经营审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0132006002		第二类精神药品零售审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
89	行政许可	0132010003	药品使用、购用审批	科研和教学用毒性药品购买审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
90	行政许可	0132016000	第三类医疗器械经营许可		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
91	行政许可	0120007000	麻醉药品和第一类精神药品购用许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
92	行政许可	0131003000	经营高危险性体育项目许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
93	行政许可	0129002003	危险物品安全许可	危险化学品经营许可	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验或专家评审,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0129002004		危险化学品安全使用许可	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织专家评审，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0129002007		烟花爆竹经营（批发）许可	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评审制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
94	行政许可	0129003001	职业卫生技术服务机构乙级以下（除煤矿外）资质认定	安全评价机构乙级（除煤矿外）资质认定	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0129003003		职业卫生技术服务机构乙级（除煤矿外）、	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				丙级资质审批	<p>材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
95	行政许可	0127006000	特种设备作业人员资格认定		<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
96	行政许可	0122013000	从事营利性治沙活动许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
97	行政许可	0122014002	征占用湿地或 利用湿地资源 审批	利用湿地资源 从事生产、生 活经营活动的 审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
98	行政许可	0112003000	采矿权新立、延续、变更登记发证与注销登记		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
99	行政许可	0112004000	采矿权转让审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
100	行政许可	0112019001	国有土地使用审批	国有土地有偿使用审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 13.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 14.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0112019002		国有土地划拨使用审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>12.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>13.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>14.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0112019003		国有存量建设用地审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>13.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>14.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。		式。
	行政许可	0112019004	国有土地使用权转让、改变用途、变更使用权类型的审批		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 13.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 14.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0112019005		临时用地审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 13.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 14.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0112019006		农业开发用地审批	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>13.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>14.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
101	行政许可	0115010001	涉路施工许可	<p>因修建铁路、机场、电站、通信设施、水利工程和其他建设工程需要占用、挖掘公路或者使公路改线审批</p>	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					的应当书面告知理由)。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的, 移交司法机关, 依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0115010002	跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管线等设施，以及在公路用地内架设、埋设管线审批	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的, 移交司法机关, 依法追究刑事责任；	

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	的; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0115010003	在公路用地范围内设置公路标志以外的其他标志或利用跨越公路的设施悬挂非公路标志		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 13.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 14.违法实施行政许可的； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0115010004		在公路增设或者改	1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
				造平面交叉道口	<p>受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件），将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
	行政许可	0115010005		在公路建筑控制区内埋设管线、电缆等设施审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项目，可以</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	行政许可	0115010006		利用公路桥梁、公路隧道、涵洞铺设电缆等设施审批	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
102	行政许可	0117013000	畜禽定点屠宰厂(场)设立		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及发送监管部门,信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
103	行政许可	0115011000	在中型以上公路桥梁跨越的河道上下游各1000米范围内抽取地下水、架设浮桥等活动审批		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
104	行政许可	0115012000	更新砍伐公路用地		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			上的树木审批		<p>正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对于特别重大的项目,可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的出具加盖公章的《公路路政行政许可申请表》,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
105	行政许可	0115013000	超过公路、公路桥梁、公路隧道或者汽车渡船的限载、限高、限宽、限长标准的		<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场勘验,告知申请人、利害关系人享有听证权力;对</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关,以下列方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			车辆，确需在公路上行驶审批		<p>于特别重大的项目，可以实行专家评议制度；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具加盖公章的《公路路政行政许可申请表》，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
106	行政许可	01A0001000	新建商品房配套设施交付使用证核发		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场踏勘，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可,颁发《银川市新建商品房配套设施交付使用证》,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
107	行政许可	01A0002000	环境卫生设施许可		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。2.审查责任:对书面申请材料进行审查;申请人逾期未办理有关手续的,视为自动放弃,资料费、认定费不再退还;重新申请的仍按规定程序办理。3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。4.送达责任:准予许可,签署银川市审批服务管理局联办反馈意见单工程规划联审意见单,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。5.其他法律法规规章文件	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;	下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
108	行政许可	01A0003000	餐厨垃圾收集、运输、处置特许经营许可		1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任: 对书面申请材料进行审查, 组织现场踏勘, 告知申请人、利害关系人享有听证权力; 涉及公共利益的重大许可, 向社会公告, 并举行听证, 提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任: 作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任: 准予许可, 颁发《餐厨垃圾处置特许经营许可证》, 将行政许可信息及时发送监管部门, 信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中, 未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式, 不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件, 或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中, 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定, 未经招标、拍卖或者考试, 或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构, 以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的, 移交司法机关, 依法追究刑事责任; 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
109	行政许可	01A0004000	市政设施类许可——临时占用		1.受理责任: 公示应当提交的材料, 一次性告知补正材料, 依法受理或不予受理。	因不履行或不正确履行行政职责, 有下列情形之一的, 行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;	下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			或挖掘城市防洪排涝设施许可		<p>受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场踏勘，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可，根据申请颁发《城市道路掘占许可证》或《银川市城镇污水排入城市管网许可证》，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.市政设施管理机构工作人员玩忽职守、滥用职权、徇私舞弊的；</p> <p>16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
110	行政许可	01A0005000	公共卫生类许可——集中式餐饮具消毒企业许可		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织现场检查，告知申请人、利害关系人享有听证权力；涉及公共利益的重大许可，</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的颁发《卫生许可证》,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的;</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的;</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的;</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用用的;</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任;</p> <p>5.滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊,构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
111	行政许可	0174001000	建设工程抗震设防确认	一般建设工程	<p>1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。</p> <p>2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场检查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。</p> <p>4.送达责任:准予许可的</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任:</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的;</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料;</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的;</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的;</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的;</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的;</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的;</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的;</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的;</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下方式追究其责任:</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究;</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					颁发抗震设防要求确认手续,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
112	行政许可	0174002000	城市绿化许可	城市绿化工程设计方案审批	1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查,组织现场检查,告知申请人、利害关系人享有听证权力;涉及公共利益的重大许可,向社会公告,并举行听证,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件)将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.以转让技术作为取得行政许可的条件,或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的; 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
113	行政许可	0123001000	华侨回国定居审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的颁发《华侨来宁定居证》，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.违反法律、行政法规，为不符合规定条件的外国人签发签证、外国人停留居留证件等出境入境证件的；</p> <p>16.违反法律、行政法规，审核验放不符合规定条件的人员或者交通运输工具出境入境的；</p> <p>17.泄露在出境入境管理工作中知悉的个人信息，侵害当事人合法权益的；</p> <p>18.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
114	行政许可	0106016001	建设工程消防设计审查		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的颁发《华侨来宁定居证》，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
115	行政许可	0131004000	临时占用体育场地、设施批准		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下列方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件）,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的； 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
116	行政许可	0114032000	临时性建筑物搭建、堆放物料、占道施工审批		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的； 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					制作许可证书（核准文件）,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
117	行政许可	0114023000	城市建筑垃圾处理核准		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。 3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。 4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件）,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的； 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						的; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
118	行政许可	0131002001	举办健身气功活动及设立站点审批	举办健身气功活动审批	<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件）,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的；</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
119	行政许可	0116016000	坝顶兼做公路审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的制作许可证书（核准文件）,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的；</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用用的；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
120	行政许可	0174003000	河道管理范围内有关活动（不含河道采砂）审批		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查；申请人逾期未办理有关手续的，视为自动放弃，资料费、认定费不再退还；重新申请的仍按规定程序办理。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达责任:准予许可的制作许可证书(核准文件),信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	8.依法应当举行听证而不举行听证的; 9.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定,未经招标、拍卖或者考试,或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的; 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任; 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
121	行政确认	0708005000	慈善组织认定		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查。 3.决定责任:作出申请人是否通过确认的决定。(不予确认的应当书面告知理由)。 4.送达责任:通过确认,将确认信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合条件的行政认定事项不予受理的; 2.未严格按照相关法律、法规、规章履行审查义务,对应当予以认定的不认定,或对不应认定的予以认定; 3.未依法履行信息公开义务的; 4.摊派或者变相摊派捐赠任务,强行指定志愿者、慈善组织提供服务的; 5.其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的行为。 6.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员,移交司法机关,依法追究刑事责任;

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
							5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
122	行政确认	0726001000	股权（基金份额、证券除外）出质登记		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查。</p> <p>3.决定责任：作出申请人是否通过确认的决定。（不予确认的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：通过确认，将确认信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合条件的行政认定事项不予受理的；</p> <p>2.未严格按照相关法律、法规、规章履行审查义务，对应当予以认定的不认定，或对不应认定的予以认定；</p> <p>3.未依法履行信息公开义务的；</p> <p>4.其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的行为。</p> <p>5.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
123	行政确认	0705002000	公民民族成份变更、认定		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：对书面申请材料进行审查。</p> <p>3.决定责任：作出申请人是否通过确认的决定。（不</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合条件的行政认定事项不予受理的；</p> <p>2.未严格按照相关法律、法规、规章履行审查义务，对应当予以认定的不认定，或对不应认定的予以认定；</p> <p>3.其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的行为。</p> <p>4.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					予确认的应当书面告知理由)。 4.送达责任:通过确认,将确认信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。		议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任; 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
124	行政确认	0731003000	社会体育指导员认定		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:对书面申请材料进行审查。 3.决定责任:作出申请人是否通过确认的决定。(不予确认的应当书面告知理由)。 4.送达责任:通过确认,将确认信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合条件的行政认定事项不予受理的; 2.未严格按照相关法律、法规、规章履行审查义务,对应当予以认定的不认定,或对不应认定的予以认定; 3.其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的行为。 4.未履行社会体育指导员工作职责的; 5.侵犯社会体育指导员合法权益,造成不良后果的; 6.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
							党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
125	行政确认	0731001000	运 运 动 员 认 定		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：审核有关材料；申请表、相应的证书及合格证明、身份证、学历证。 3.决定责任：做出申请人是否通过确认的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过确认的，为当事人上报自治区体育局，颁发《二级社会体育指导员证书》、《国家二级裁判员证书》或《国家二级运动员证书》，将确认信息报监管部门。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合条件的行政认定事项不予受理的； 2.对符合条件的申请不予受理或不授予等级称号的； 3.未说明不予受理等级称号申请或不授予等级称号理由的； 4.未按规定程序或期限完成审核或审批工作的； 5.其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的行为。 6.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的有关人员，移交司法机关，依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
126	行政确认	0731002000	裁 裁 判 员 认 定		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：审核有关材	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合条件的行政认定事项不予受理的； 2.未严格按照相关法律、法规、规章履行审查义务，对应当予以认定的不认定，或对不应认定的予以认定； 3.其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					料；申请表、相应的证书及合格证明、身份证、学历证。 3.决定责任：做出申请人是否通过确认的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过确认的，为当事人上报自治区体育局，颁发《二级社会体育指导员证书》、《国家二级裁判员证书》或《国家二级运动员证书》，将确认信息报监管部门。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	4.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
127	其他类别	1074002000	进行地震安全性评价在建设工程竣工验收备案		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：审核有关材料，进行现场勘验，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：决定责任：做出是否通过地震安全性评价工程竣工验收的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过审核的，核发地震安全性评价的建设工程竣工验收结	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合条件的行政认定事项不予受理的； 2.未严格按照相关法律、法规、规章履行审查义务，对应当予以认定的不认定，或对不应认定的予以认定； 3.其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的行为。 4.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的，移交司法机关，依法追究刑事责任；

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					论；将确认信息报监管部门，信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。		5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
128	其他类别	1018011000	对外贸易经营者备案登记		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：审核有关材料，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：做出申请人（申请企业）是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。</p> <p>4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发对外贸易备案登记表；将确认信息报监管部门，信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>7.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>8.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>9.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>10.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>11.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>12.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的，移交司法机关、依法追究刑事责任；</p> <p>5.玩忽职守、徇私舞弊或者滥用职权，构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，依法给予行政处分。</p> <p>6.利用职务上的便利，索取他人财物，或者非法收受他人财物为他人谋取利益，构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，依法给予行政处分。</p> <p>7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
129	其他类别	1026011000	企业名称牌匾简化备案		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理；</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：审核有关材料，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：做出申请人（申请企业）是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。</p> <p>4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发备案通知书；将确认信息报监管部门，信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>7.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>8.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>9.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>10.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>11.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>12.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关、依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
130	其他类别	1026006000	企业集团修改章程备案		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：审核有关材料，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：做出申请人（申请企业）是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。</p> <p>4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发备案通知书；将确认信息报监管部门，信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>7.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>8.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>9.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关、依法追究刑事责任；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					规定应履行的责任。	10.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 11.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 12.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5. 其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
131	其他类别	1026005000	企业法人改变主管部门,未涉及主要登记事项变更的备案		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:审核有关材料,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:做出申请人(申请企业)是否通过备案的决定;不符合要求的,应当书面通知申请人。 4.送达责任:通过备案的,向当事人颁发备案通知书;将确认信息报监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 6.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 7.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 8.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 9.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 10.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 11.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 12.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下方式追究其责任: 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪的,移交司法机关、依法追究刑事责任; 5. 其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
132	其他类别	1026003000	公司清算组成员及负责人备案		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:审核有关材料,提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任:做出申请人	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的; 3.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下方式追究其责任: 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>（申请企业）是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。</p> <p>4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发备案通知书；将确认信息报监管部门，信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>的；</p> <p>6.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>7.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>8.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>9.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>10.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>11.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>12.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关、依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
133	其他类别	1026002000	公 司 董 事、监事、经理变动备案		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：审核有关材料，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：做出申请人（申请企业）是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。</p> <p>4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发备案通知书；将确认信息报监管部门，信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；</p> <p>2.不在办公场所公示依法应当公示的材料；</p> <p>3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>6.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>7.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>8.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>9.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>10.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>11.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>12.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关、依法追究刑事责任；</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
134	其他类别	1026001000	公 司 章 程 修 改 未 涉		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			及登记事项备案		正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：审核有关材料，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：做出申请人（申请企业）是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发备案通知书；将确认信息报监管部门，信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 7.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 8.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 9.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 10.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 11.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用的； 12.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司法机关、依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
135	其他类别	1032027000	第一类医疗器械产品备案		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对企业提交资料的申请材料的完整性或产品技术要求等进行形式审查，提出是否通过备案的意见。 3.决定责任：做出申请人是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发《第一类医	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的有关人员，移交司

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					疗器械产品备案凭证》； 将备案信息报监管部门。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	法机关、依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
136	其他类别	1032028000	第一类医疗器械生产备案		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对企业提交资料的完整性或产品技术要求等进行审核。 3.决定责任：做出申请人是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发《第一类医疗器械生产备案凭证》；将备案信息报监管部门。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的，移交司法机关、依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
						13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
137	其他类别	1032026000	第二类医疗器械经营备案		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对企业提交资料的完整性进行审查。 3.决定责任：做出申请人是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发《第二类医疗器械经营备案凭证》；将确认信息报监管部门。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料的； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的，移交司法机关、依法追究刑事责任； 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
138	其他类别	01029010000	非药品类易制毒化		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
			学品第二 类生产、 经营和第三 类生产、经营 备案		正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：审核有关材料，提出是否同意申请的审核意见。 3.决定责任：做出申请人是否通过备案的决定；不符合要求的，应当书面通知申请人。 4.送达责任：通过备案的，向当事人颁发《第二、三类非药品类易制毒化学品生产经营备案证明》；将确认信息报监管部门。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的； 6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的； 7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的； 8.依法应当举行听证而不举行听证的。 9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的； 10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的； 11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的； 12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的； 13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的； 14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用； 15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任： 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究； 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究； 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究； 4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的，移交司法机关、依法追究刑事责任； 6.应当许可而不许可、不应当许可而滥许可，不依法受理备案，以及其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊行为的，依法给予行政处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
139	其他类别	1037002000	人防工程 平时使用 备案		1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。 2.审查责任：对书面申请材料进行审查，组织部门联合现场勘验，告知申请人、利害关系人享有听证权力；对于特别重大的项	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任： 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的； 2.不在办公场所公示依法应当公示的材料； 3.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的； 4.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的； 5.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关，以下方式追究其责任： 1.给予受理人责令作出警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、书面检查、批评教育、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、公开道歉、通报批评、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离岗位、取消行政执法资格、暂停职务、建议免职以及行政处分等责任追究；

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					<p>目，可以实行专家评议制度;涉及公共利益的重大许可，向社会公告，并举行听证，提出是否同意申请的审核意见。</p> <p>3.决定责任：作出行政许可或者不予行政许可决定，法定告知（不予许可的应当书面告知理由）。</p> <p>4.送达责任：准予许可的出具《人民防空工程平时使用证》，将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。</p> <p>5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>	<p>6.以转让技术作为取得行政许可的条件，或者在实施行政许可的过程中直接或者间接地要求转让技术的；</p> <p>7.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>8.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>9.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p> <p>10.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的；</p> <p>11.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的；</p> <p>12.依法应当根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定，未经招标、拍卖或者考试，或者不根据招标、拍卖结果或者考试成绩择优作出准予行政许可决定的；</p> <p>13.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的；</p> <p>14.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用；</p> <p>15.其他违反法律法规规章文件规定的行为。</p>	<p>2.给予审核人和批准人警示谈话、效能告诫、诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、绩效考核扣分、取消评先、评优资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、考核扣分、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关，依法追究刑事责任；</p> <p>6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。</p>
140	其他类别	1011030000	农民工工资保证金征收		<p>1.受理责任：公示应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）。</p> <p>2.审查责任：审核有关材料，提出审核意见。</p> <p>3.决定责任：根据电子版入账凭证信息，核对核算单和金额开具收据，收据使用行政事业单位资金往来结算票据。</p> <p>4.送达责任：准予许可的在行政事业单位资金往来结算票据加盖“银川市行政审批服务局农民工工资保证金收缴专用章”项目</p>	<p>因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形之一的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：</p> <p>1.对符合法定条件的申请不予受理的；</p> <p>2.未向申请人说明不受理申请或者不予许可理由的；</p> <p>3.对不符合条件的申请者予以许可或者超越法定职权作出许可的；</p> <p>4.对符合法定条件的申请者不予批准或无正当理由不在法定期限内作出批准决定的；</p> <p>5.不在办公场所公示依法应当公示的材料的；</p> <p>6.在受理、审查、决定行政许可过程中，未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的；</p> <p>7.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式，不一次告知申请人必须补正的全部内容的；</p> <p>8.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的；</p> <p>9.未依法说明不受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的；</p> <p>10.依法应当举行听证而不举行听证的。</p> <p>11.办理过程中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的；</p>	<p>对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构，以下方式追究其责任：</p> <p>1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究；</p> <p>2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究；</p> <p>3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究；</p> <p>4.对具有党员资格违反党纪的工作人员给予党纪处分，对构成犯罪的的工作人员，移交司法机关、依法追究刑事责任；</p>

序号	职权类型	职权编码	职权名称		责任事项	追责情形	担责方式
			项目	子项			
					核准文件,将行政许可信息及时发送监管部门,信息公开。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	12.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 13.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 14.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 15.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	5.不履行组织协调和监督检查职责,或者违法使用工资保证金和应急周转金,情节严重的,对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法给予处分。 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
141	其他类别	1074003000	国家职业技能鉴定所(站)和民办职业培训机构进行民办非企业单位申请登记、变更登记、注销登记、年检初审		1.受理责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查责任:审核有关材料,提出审核意见。 3.决定责任:做出申请人是否通过初审的决定;不符合要求的,应当书面通知申请人。 4.送达责任:通过初审的,向当事人送达初审通过证明;将确认信息报监管部门。 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形之一的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.未向申请人说明不予受理申请或者不予许可理由的; 3.对不符合条件的申请者予以许可或者超越法定职权作出许可的; 4.对符合法定条件的申请者不予批准或无正当理由不在法定期限内作出批准决定的; 5.不在办公场所公示依法应当公示的材料; 6.在受理、审查、决定行政许可过程中,未向申请人、利害关系人履行法定告知义务的; 7.申请人提交的申请材料不齐全、不符合法定形式,不一次告知申请人必须补正的全部内容的; 8.违法披露申请人提交的商业秘密、未披露信息或者保密商务信息的; 9.未依法说明不予受理行政许可申请或者不予行政许可的理由的; 10.依法应当举行听证而不举行听证的。 11.办理过程中,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的; 12.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 13.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 14.擅自收费或者不按照法定项目和标准收费的; 15.截留、挪用、私分或者变相私分实施行政许可依法收取的费用; 16.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下方式追究其责任: 1.给予具体承办人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 3.给予审批服务管理局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 4.对负有责任的领导人员和直接责任人员依法给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 5.对违反党纪的工作人员给予党纪处分、对构成犯罪的,移交司法机关,依法追究刑事责任。 6.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。

